

WEBページでの申込の方法

- ① 日本栄養士会WEBサービスの研修会一覧を開き、研修年度、主催を選び、研修会の項目の▼をクリックする (図1)

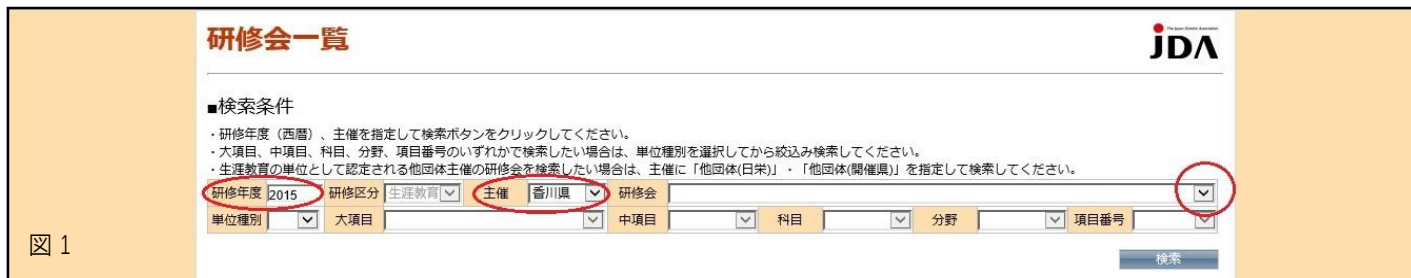


図 1

- ② 図2のように研修会を選べるので目当ての研修会を選ぶ。
 ③ 研修会を選んで、検索ボタンを押す (図3)
 ④ 検索をかけると画面をスクロールさせた一番下のスペースに図4の申込みボタンが表示されるので、会員は「申込 (会員)」を一般の方は「申込 (一般)」をクリックする。



図 2



図 3

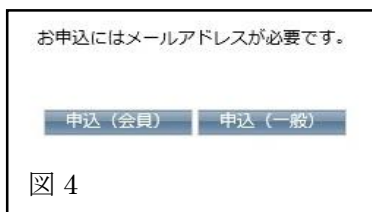


図 4

- ⑤ 会員は申込 (会員) をクリックすると図5のページが表示されるので、会員番号とパスワードを入力してログインしてください (パスワードは日本栄養士会から送られています)

※また、日本栄養士会のHPの「会員専用ページ」の「会員WEB」サービスを選択 (図6) してWEBサービスをログインし「研修申込 研修会申込」を選んで研修会の申込ができます。

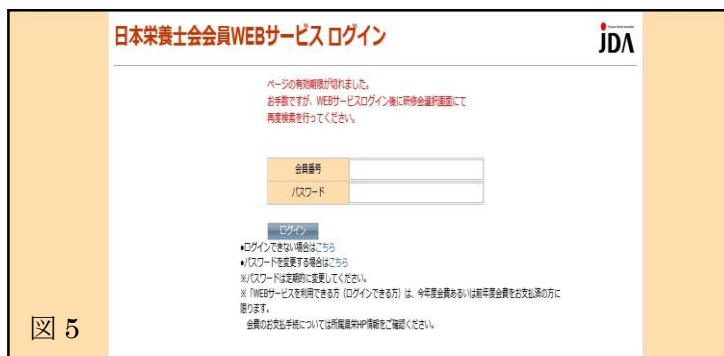


図 5

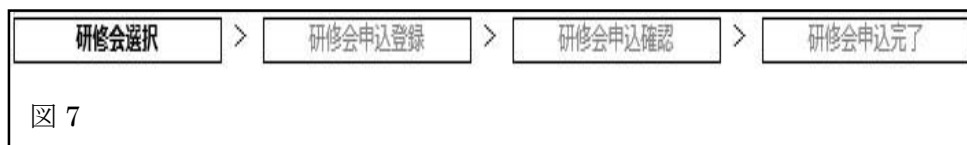


図 7

- ⑥ 後は、図7の流れで登録して行ってください。

研修会選択では、図8のように参加したい研修会の申込の□欄にチェックをして進めていってください。申込が完了すると自動的に登録したアドレスへメールが送られますので、内容をご確認ください。

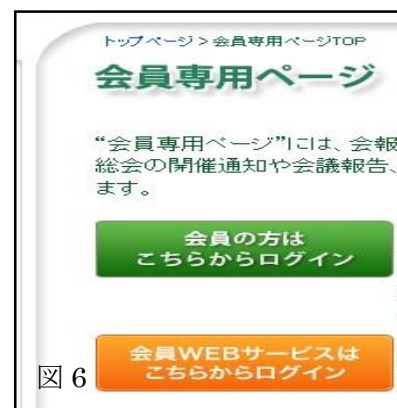


図 6

■研修会一覧											
<平成 年度香川県生涯教育研修会>											
開催日	開催名称	時間	種別	科目	項目番号	単位	形式	演題	講師	申込締切日	申込
2016		10:00~12:00	基本			1.0	講義				<input checked="" type="checkbox"/>
		13:10~14:40	実務			1.0	講義				<input type="checkbox"/>
		15:00~16:30	実務			1.0	講義				<input type="checkbox"/>

図 8